



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA DO OESTE

SEGUNDA-FEIRA, 5 DE SETEMBRO DE 2022

ANO: II

EDIÇÃO Nº: 02080 8Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

Sumário

DECRETO Nº 088/2022.....	2
DECRETO Nº 089/2022.....	3
PORTARIA Nº 122/2022	4
AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA - PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2022.....	5
POP – 15 – FLUXO DE ENCAMINHAMENTO PARA SERVIÇOS DE AGENDAMENTO DE CONSULTA ESPECIALIZADA	6



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por ELIO MARCINIAK. A Prefeitura Municipal de Santa Tereza do Oeste, PR da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de <http://www.santatereza.pr.gov.br> no link Diário Oficial.

[Início](#)



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA DO OESTE

SEGUNDA-FEIRA, 5 DE SETEMBRO DE 2022

ANO: II

EDIÇÃO Nº: 02080 8Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

DECRETO Nº 088/2022

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDORA EM CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO.

O Prefeito Municipal de Santa Tereza do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art.1º - Fica concedida Licença Prêmio Remunerada, conforme consta na Lei Complementar nº 27/2011 de 04/05/2011, no seu Art. 101, de 90 (noventa) dias a contar de **05 de setembro de 2022**, a servidora abaixo relacionada conforme segue:

NOME	CPF/RG	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO
Adelina Dominga Barboza	CPF 049.305.039-65 RG 8.893.052-5 SESP/PR	Auxiliar de Serviços Gerais	12/08/2014 a 11/08/2019

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, a partir de 05 de setembro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Tereza do Oeste,
Em 05 de setembro de 2022.



Elio Marciniak
Prefeito



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por ELIO MARCINIAC. A Prefeitura Municipal de Santa Tereza do Oeste, PR da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de <http://www.santatereza.pr.gov.br> no link Diário Oficial.

[Início](#)



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA DO OESTE

SEGUNDA-FEIRA, 5 DE SETEMBRO DE 2022

ANO: II

EDIÇÃO Nº: 02080 8Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

DECRETO Nº 089/2022

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDORA EM CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO.

O Prefeito Municipal de Santa Tereza do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A

Art.1º - Fica concedida Licença Prêmio Remunerada, conforme consta na Lei Complementar nº 27/2011 de 04/05/2011, no seu Art. 101, de 90 (noventa) dias a contar de **05 de setembro de 2022**, a servidora abaixo relacionada conforme segue:

NOME	CPF/RG	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO
Adelinda Aparecida Machado de Lima	CPF 956.450.049-49 RG 4.206.524-2 SESP/PR	Agente Comunitária de Saúde	11/05/2011 a 10/05/2016

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, a partir de 05 de setembro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Tereza do Oeste,

Em 05 de setembro de 2022.



Elio Marciniak
Prefeito



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por ELIO MARCINIAC. A Prefeitura Municipal de Santa Tereza do Oeste, PR da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de <http://www.santatereza.pr.gov.br> no link Diário Oficial.

[Início](#)



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA DO OESTE

SEGUNDA-FEIRA, 5 DE SETEMBRO DE 2022

ANO: II

EDIÇÃO Nº: 02080 8Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 122/2022

O Prefeito Municipal de Santa Tereza do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder ao Sr. Dhyego Allexandro Schacht, Motorista, inscrito no CPF sob o nº 039.027.019-94, o equivalente a 2 (duas) diárias no valor de R\$ 1.162,48 (mil cento e sessenta e dois reais e quarenta e oito centavos) para transportar paciente até o Hospital de Clínicas, na cidade de Curitiba/Pr. Saindo de Santa Tereza do Oeste 04/09/2022 e retornando em 06/09/2022.

REGISTRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Tereza do Oeste.

Em, 05 de Setembro de 2022.



Elio Marciniak
Prefeito



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por ELIO MARCINIAC. A Prefeitura Municipal de Santa Tereza do Oeste, PR da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de <http://www.santatereza.pr.gov.br> no link Diário Oficial.

[Início](#)



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA DO OESTE

SEGUNDA-FEIRA, 5 DE SETEMBRO DE 2022

ANO: II

EDIÇÃO Nº: 02080 8Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA - PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2022

O Município de Santa Tereza do Oeste, Estado do Paraná, torna público para conhecimento de todos que o Processo Licitatório nº 161/2022 – Pregão Presencial nº 092/2022 com julgamento ocorrido no dia 02/09/2022 às 10:30 horas, cujo objeto é o Registro de Preços visando Contratação de empresa para o fornecimento e instalação de Paver Drenante e placas drenante, fica declarado DESERTO por ausência de participantes/interessados.

Santa Tereza do Oeste, 02 de setembro de 2022



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por ELIO MARCINIAK. A Prefeitura Municipal de Santa Tereza do Oeste, PR da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de <http://www.santatereza.pr.gov.br> no link Diário Oficial.

[Início](#)



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA DO OESTE

SEGUNDA-FEIRA, 5 DE SETEMBRO DE 2022

ANO: II

EDIÇÃO Nº: 02080 8Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

POP – 15 – FLUXO DE ENCAMINHAMENTO PARA SERVIÇOS DE AGENDAMENTO DE CONSULTA ESPECIALIZADA

Fluxo de encaminhamentos para serviços de agendamento de consulta especializada.

	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO		
	Número: POP - 15	Data da validação: 10/08/2022	Data da Revisão: 10/08/2023
EXECUTANTE: Atendente e Agendador de especialidade			
ÁREA: Atendente de UBS e setor de agendamento de especialidade			
OBJETIVO: Garantir acesso em ordem de prioridade para todos os usuários de saúde que necessitam de atendimento de especialidade			
O encaminhamento do paciente para a assistência especializada deve sempre ser oriundo da atenção básica de saúde posterior a consulta medica do clinico geral na UBS.			
Primeira etapa: Consulta na unidade básica de saúde com medico clinico geral 1 – Consulta medica 2 – Ficha de encaminhamento devidamente preenchida com diagnóstico clinico, exames solicitados, queixa principal e especialidade medica a qual será encaminhado o paciente. 3 – Ficha de encaminhamento deve ser identificada com data de nascimento e contato de telefone atualizado e entregue na recepção da unidade aos cuidados da recepcionista. 4 – A ficha de encaminhamento de especialidade deve ser devidamente identificada e juntada ao malote do dia e encaminhada para o setor de agendamento de consulta especializada na unidade de saúde João Molitor Filho. 5- O encaminhamento medico deve ser imediatamente inserido na sistema de informação CISOP ou G-SUS para lista de espera da especialidade solicitada por ordem de urgência e posterior por ordem de data de solicitação. 4- Quando liberado agenda, agendar a consulta enviar para unidade de saúde de referencia por malote a guia da consulta com data, horário, local especialidade. 5- ACS ou outro servidor entrar em contato telefônico e orientar sobre o agendamento da consulta, agendar retirada de guia e demais demanda que sejam necessárias para o dia da consulta.			
OBS: - Para utilização do transporte da frota Municipal entrar em contato com setor de agendamento de veiculo. Modelo de ficha de encaminhamento.			



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por ELIO MARCINIAK. A Prefeitura Municipal de Santa Tereza do Oeste, PR da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de <http://www.santatereza.pr.gov.br> no link Diário Oficial.

[Início](#)



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA DO OESTE

SEGUNDA-FEIRA, 5 DE SETEMBRO DE 2022

ANO: II

EDIÇÃO Nº: 02080 8Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

Fluxo de encaminhamentos para serviços de agendamento de consulta especializada.

	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO		
	Número: POP - 15	Data da validação: 10/08/2022	Data da Revisão: 10/08/2023
EXECUTANTE: Atendente e Agendador de especialidade			
ÁREA: Atendente de UBS e setor de agendamento de especialidade			
OBJETIVO: Garantir acesso em ordem de prioridade para todos os usuários de saúde que necessitam de atendimento de especialidade			
O encaminhamento do paciente para a assistência especializada deve sempre ser oriundo da atenção básica de saúde posterior a consulta medica do clinico geral na UBS.			
Primeira etapa: Consulta na unidade básica de saúde com medico clinico geral 1 – Consulta medica 2 – Ficha de encaminhamento devidamente preenchida com diagnóstico clinico, exames solicitados, queixa principal e especialidade medica a qual será encaminhado o paciente. 3 – Ficha de encaminhamento deve ser identificada com data de nascimento e contato de telefone atualizado e entregue na recepção da unidade aos cuidados da recepcionista. 4 – A ficha de encaminhamento de especialidade deve ser devidamente identificada e juntada ao malote do dia e encaminhada para o setor de agendamento de consulta especializada na unidade de saúde João Molitor Filho. 5- O encaminhamento medico deve ser imediatamente inserido na sistema de informação CISOP ou G-SUS para lista de espera da especialidade solicitada por ordem de urgência e posterior por ordem de data de solicitação. 4- Quando liberado agenda, agendar a consulta enviar para unidade de saúde de referencia por malote a guia da consulta com data, horário, local especialidade. 5- ACS ou outro servidor entrar em contato telefônico e orientar sobre o agendamento da consulta, agendar retirada de guia e demais demanda que sejam necessárias para o dia da consulta.			
OBS: - Para utilização do transporte da frota Municipal entrar em contato com setor de agendamento de veiculo. Modelo de ficha de encaminhamento.			



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por ELIO MARCINIAK. A Prefeitura Municipal de Santa Tereza do Oeste, PR da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de <http://www.santatereza.pr.gov.br> no link Diário Oficial.

[Início](#)



DIÁRIO OFICIAL

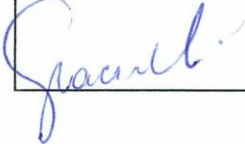
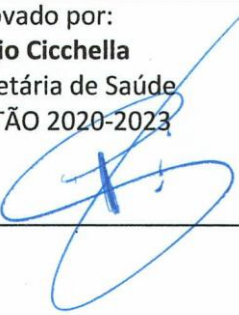
MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA DO OESTE

SEGUNDA-FEIRA, 5 DE SETEMBRO DE 2022

ANO: II

EDIÇÃO Nº: 02080 8Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

Elaborado por: Gracieli Apolinário Enfermeira Coordenadora de Atenção Básica 	Revisado por: Adelmar Geruntho Filho Mariza Toniello Responsável pelo setor de agendamento de consultas 	Aprovado por: Sergio Cicchella Secretária de Saúde GESTÃO 2020-2023 
--	---	---



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por ELIO MARCINIAK. A Prefeitura Municipal de Santa Tereza do Oeste, PR da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de <http://www.santatereza.pr.gov.br> no link Diário Oficial.

[Início](#)