

1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE
2 SANTA TEREZA DO OESTE

3 Aos treze dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, às 13h:30m (treze horas e
4 trinta minutos), na Sala de Reuniões do Centro de Saúde João Molitor Filho, realizou-se
5 reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Santa Tereza do Oeste, presidida pela
6 Presidente do Conselho Municipal de Saúde, senhora Kelly Cristina Vieira. Participaram da
7 reunião os membros do Conselho Municipal de Saúde: representando o segmento dos
8 usuários, Nildo Rodrigues dos Santos, Viridiane Schommer e Gilberto Rodrigues do
9 Amarante; representando o segmento dos trabalhadores de saúde, Kelly Cristina Vieira e
10 Franciele Daiane Matos; representando o segmento gestor, Simone Chiaretti Steinhofel; e, na
11 condição de suplente, Solange de Oliveira. Participaram ainda, como convidados, Jaqueline
12 Maria Girelli, Técnica em Vigilância; Patrícia de Lima Ramos, Supervisora de Campo de
13 Endemias; e Odair Vieira, Subprefeito de Santa Maria. Participou também Márcia de Araújo
14 Felipe, Secretária Executiva do Conselho Municipal de Saúde. Dando início aos trabalhos, a
15 Presidente agradeceu a presença de todos e apresentou os assuntos constantes da pauta, sendo
16 tratados: 1. Adesão ao cofinanciamento estadual para realização de ultrassonografia
17 morfológica, conforme Resolução SESA nº 807/2026; 2. Convite para participação no Fórum
18 dos Conselhos, em Marechal Cândido Rondon; 3. Visita de representante do Conselho
19 Estadual de Saúde; 4. Recebimento de recurso estadual para custeio da Média e Alta
20 Complexidade – MAC; 5. Ampliação dos atendimentos especializados na Unidade Helena
21 Pavlak; 6. Retomada dos atendimentos pela Alta Performance e contratação de profissional
22 de fisioterapia para a e-Multi; 7. Situação epidemiológica da dengue e ações de enfrentamento;
23 8. Preocupação com o sarampo e cobertura vacinal; 9. Campanhas e ações de saúde
24 programadas para o mês de agosto; 10. Necessidade de ampliação da divulgação das ações da
25 Secretaria Municipal de Saúde; e 11. Projetos e ampliação dos atendimentos da equipe e-
26 Multi. No primeiro item da pauta, foi apresentada aos membros do Conselho Municipal de
27 Saúde a Resolução SESA nº 807/2026, de 03 de julho de 2026, referente ao cofinanciamento
28 estadual para realização de ultrassonografia morfológica às gestantes usuárias do Sistema
29 Único de Saúde – SUS no Paraná. Foi informado que o exame deverá ser realizado,
30 preferencialmente, no segundo trimestre gestacional, estabelecendo-se o período
31 compreendido entre a 19ª e a 24ª semanas de gestação como janela cronológica ideal para sua
32 realização. Foi esclarecido que o valor estabelecido para o cofinanciamento estadual é de R\$
33 128,70 (cento e vinte e oito reais e setenta centavos) por exame, para cada gestante do SUS

34 do Paraná, possuindo o valor natureza de cofinanciamento estadual, cabendo ao Município
35 avaliar o custo efetivamente praticado para contratação ou prestação do procedimento. Foi
36 informado, ainda, que o repasse dos recursos está condicionado à formalização anual do
37 Termo de Adesão pelo gestor municipal, por exercício, para posterior emissão de Resolução
38 SESA Financeira. Para o Município de Santa Tereza do Oeste, foi apresentado o valor previsto
39 de R\$ 21.573,90 (vinte e um mil, quinhentos e setenta e três reais e noventa centavos),
40 correspondente à previsão de 168 exames, conforme parâmetros estabelecidos pela Resolução.
41 Também foi apresentada a possibilidade de transferência do recurso de cofinanciamento ao
42 Consórcio Intermunicipal de Saúde do Oeste do Paraná – CISOP, para operacionalização dos
43 procedimentos. Após apresentação, discussão e apreciação pelos membros presentes, o
44 Conselho Municipal de Saúde manifestou-se favoravelmente à adesão ao incentivo e à
45 formalização do respectivo Termo de Adesão, bem como aos encaminhamentos necessários
46 para viabilização dos exames às gestantes do Município. Na sequência, foi apresentado
47 convite para participação no Fórum dos Conselhos, a ser realizado no Município de Marechal
48 Cândido Rondon, no dia 21 de agosto de 2026, sendo informado que o evento prevê a
49 participação de representantes dos Conselhos Municipais, incluindo os Conselhos das áreas
50 de Meio Ambiente, Saúde e Educação. O convite foi repassado aos membros para
51 conhecimento e manifestação quanto à disponibilidade de participação. Foi informado, ainda,
52 que a Secretaria Municipal de Saúde receberá, no dia 17 de agosto de 2026, às 11:00 horas,
53 representante do Conselho Estadual de Saúde, para tratar de projeto desenvolvido com
54 participação da Itaipu e ao qual o Município realizou adesão. Foi relatado que, para o referido
55 encontro, foram solicitados documentos relacionados à organização do Conselho Municipal
56 de Saúde, especialmente o Regimento Interno e a legislação municipal que dispõe sobre o
57 CMS, ficando os conselheiros informados acerca da visita e dos documentos solicitados. Em
58 continuidade, foi informado aos membros do Conselho o recebimento de recurso estadual
59 destinado ao custeio da Média e Alta Complexidade – MAC, sendo esclarecido que os
60 recursos serão destinados ao financiamento e manutenção das ações e serviços
61 correspondentes, conforme as regras aplicáveis ao respectivo repasse. Quanto à ampliação da
62 assistência especializada, foi informado que o Município está disponibilizando atendimentos
63 na Unidade Helena Pavlak, contando atualmente com duas profissionais de fonoaudiologia,
64 uma profissional de psicologia para atendimento relacionado ao autismo e uma
65 psicopedagoga, todas vinculadas por meio de contratação junto ao CISOP. Foi informado,
66 ainda, que a Alta Performance encontra-se realizando as adequações necessárias em seu
67 contrato junto ao CISOP para posterior retomada dos atendimentos. Também foi informado

68 que a Secretaria Municipal de Saúde realizou contratação emergencial de mais uma
69 profissional fisioterapeuta, destinada ao atendimento junto à equipe e-Multi, com carga
70 horária de 16 (dezesseis) horas semanais, buscando ampliar a capacidade de atendimento e
71 reduzir a demanda existente pelo serviço. Na sequência, foram apresentadas informações
72 relacionadas à situação da dengue no Município, sendo demonstrada preocupação da equipe
73 de Vigilância em razão da identificação de elevado número de criadouros do *Aedes aegypti* e
74 dos resultados observados no monitoramento realizado por meio das ovitrampas, com
75 identificação de quantidade significativa de ovos em determinadas localidades. Foi informado
76 que a Secretaria Municipal de Saúde iniciou a divulgação, por meio das redes sociais, dos
77 bairros que apresentam índices mais elevados, buscando alertar a população e ampliar a
78 participação comunitária nas ações de eliminação de criadouros. Foi informado que havia
79 programação de mutirão de limpeza e combate aos criadouros para os meses de novembro e
80 dezembro, sendo sugerido durante a reunião que a ação fosse antecipada para o mês de
81 setembro, diante do cenário identificado pela Vigilância. Também foi relatado que começou
82 a ser observado aumento das notificações de casos suspeitos, havendo preocupação de que, a
83 partir de meados de setembro, possa ocorrer intensificação das notificações e da demanda
84 assistencial. Diante desse cenário, foi informado que a Secretaria Municipal de Saúde está
85 buscando organizar e manter estoque de insumos necessários ao atendimento dos casos
86 suspeitos e confirmados, além de intensificar as ações de vigilância, prevenção e controle
87 vetorial. Durante a discussão, foram prestados esclarecimentos quanto à utilização do fumacê,
88 sendo informado que não há, neste momento, previsão estadual para sua utilização,
89 considerando, entre outros aspectos, limitações operacionais e de mão de obra. Também foram
90 discutidos os impactos ambientais decorrentes da utilização de inseticidas e as limitações de
91 eficácia dessa estratégia, reforçando-se a importância das ações de eliminação dos criadouros,
92 vigilância e participação da população. Na área de imunização, a Secretaria Municipal de
93 Saúde demonstrou preocupação com o sarampo e com o retorno de doenças imunopreveníveis,
94 destacando a redução da adesão da população à vacinação e o consequente impacto sobre as
95 coberturas vacinais. Foi informado que será realizada Campanha de Multivacinação, com
96 avaliação da situação vacinal e emissão de declaração de regularidade vacinal para fins de
97 matrícula escolar, conforme as ações programadas pelo Município. Foi reforçada a
98 necessidade de sensibilização da população sobre a importância de manter o esquema vacinal
99 atualizado. Na continuidade, foram divulgadas aos conselheiros as ações de saúde
100 programadas para o mês de agosto. Foi informado que nos dias 19 e 20 de agosto serão
101 realizadas ações relacionadas à saúde do homem, no período noturno, incluindo a realização

102 de testes rápidos. Para o dia 22 de agosto, foi apresentada a programação referente ao Agosto
103 Dourado, com atividades no período da manhã desenvolvidas pela equipe multiprofissional,
104 voltadas à promoção, proteção e incentivo ao aleitamento materno. Na mesma data, será
105 realizada Campanha de Multivacinação. Também foi informado que no dia 15 de agosto será
106 realizada ação de coleta de exames preventivos na Unidade de Saúde Olga Barbacovi Redivo.
107 Durante a discussão das ações programadas, o conselheiro Nildo Rodrigues dos Santos
108 destacou a necessidade de ampliar a divulgação das atividades realizadas pela Secretaria
109 Municipal de Saúde, de forma que as informações alcancem maior número de usuários e
110 favoreçam a participação da população nas campanhas, atendimentos e demais ações ofertadas
111 pela Rede Municipal de Saúde. A sugestão foi registrada para encaminhamento e avaliação
112 pela Secretaria. Por fim, foram apresentadas informações referentes aos projetos
113 desenvolvidos pela equipe e-Multi. Foi informado que está sendo estruturado o projeto de
114 horta terapêutica, destinado aos participantes dos grupos relacionados ao acompanhamento da
115 dor e ao grupo de superação voltado às pessoas com obesidade, utilizando a atividade como
116 instrumento complementar às ações de promoção da saúde e convivência. Também foi
117 informado que a equipe deverá iniciar grupo destinado às mães de crianças com Transtorno
118 do Espectro Autista – TEA, visando proporcionar espaço de orientação, acompanhamento e
119 apoio. Foi relatado, ainda, que a profissional nutricionista da equipe está realizando
120 atendimentos também no período noturno, mediante horas extras, ampliando as possibilidades
121 de acesso dos usuários, sendo informado que o profissional psicólogo também está realizando
122 atendimentos nesse período. Após as apresentações, discussões, deliberações e
123 encaminhamentos referentes aos assuntos constantes da pauta, não havendo outros assuntos a
124 serem tratados, a Presidente agradeceu a presença e participação de todos e deu por encerrada
125 a reunião. Eu, Márcia de Araújo Felipe, Secretária Executiva do Conselho Municipal de
126 Saúde, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pela Presidente e pelos
127 demais membros presentes.



Conselho Municipal de Saúde Santa Tereza do Oeste

Av. Brasília nº 425, centro – 85825000 – Santa Tereza do Oeste – PR
Telefone: 45 3124-1020

LISTA DE PRESENÇA REUNIÃO CONSELHO

Data: 13 de agosto de 2026.

Local: Secretaria Municipal de Saúde.

<u>NOME</u>	<u>SEGMENTO</u>	<u>ASSINATURA</u>
1. Kelly Cristina Vieira	T Saúde	Kelly
2. Gilberto R. do Amarante	Udario	
3. Maria Aparecida	Recuperação	
4. Nildo H. dos Santos	MAHCELLI	
5. Jaqueline M. Juel-Bigon	t. saúde	
6. Polana Ellen	te Saúde	
7. Patricia de Lima	T. Saúde	Patricia
8. Maria P. A. Felipe	Saúde	Maria Felipe
9. Irindione M. Schommer	ABAS	
10. Franciele D. Mota	Trabalhador de Saúde	
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		