



PREFEITURA DE SANTA TEREZA DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

POP N° 04/02

ELABORAÇÃO: 06/12/2023

REVISADO: 07/2026
PRÓXIMA REVISÃO: 07/2029

CONTROLE DE ESTOQUE DE MATERIAIS PROCESSADOS

ELABORADO: PRISCILA KEVELIN SAVARIS

EXCUTANTE: EQUIPE DE ENFERMAGEM

ÁREA: PRONTO ATENDIMENTO

OBJETIVO: O presente POP tem como principal objetivo manter o controle de materiais médico hospitalares processados utilizadas no pronto atendimento, garantindo o controle da validade dos mesmos.

ASPECTOS DE SEGURANÇA: Garantir o uso adequado e dentro do prazo de validade dos materiais médico hospitalares processados (esterilização/ desinfecção).

PROCEDIMENTO

1. Realizar pedido diário de materiais médico hospitalares ao almoxarifado, evitando assim excesso de estoque de materiais médico hospitalares no setor;
2. Ao realizar o armazenamento de materiais médico hospitalares, verificar materiais com vencimento prévio e deixar estes identificadas para consumo, garantindo que materiais não serão perdidas por prazo de validade;
3. Realizar conferência mensal de materiais médico hospitalares, conforme escala em anexo (Anexo 1). A conferência deverá acontecer até o 20º dia de cada mês, devendo ser separados medicamentos com vencimento em até 30 dias, estes que deverão ser trocados no almoxarifado por materiais com prazo de validade posterior;
4. Não sendo possível realizar a troca de materiais médico hospitalares com vencimento prévio, estes deverão ser identificadas com uma etiqueta vermelha, como uma medida de alerta, para que todos que possam manipular tais itens se atentem para a data de validade.
5. Para evitar acúmulo de materiais médico hospitalares na unidade, deve-se manter a rotina de 10 itens de cada seguimento, exceto equipos, polifix, agulhas, seringas, scalps e abocaths e outros materiais de maior uso, estes deverão ser mantidos em quantidade de 50un cada, sempre se atentando para o prazo de validade dos mesmos.



PREFEITURA DE SANTA TEREZA DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ANEXO 1

REGISTRO DE CONFERÊNCIA DE MEDICAÇÕES E MATERIAIS

SALA DE EMERGÊNCIA, CARRINHO DE EMERGÊNCIA E SALA DE MEDICAÇÕES

- A CONFERÊNCIA DEVERÁ SER FEITA ATÉ O DIA 20 DE CADA MÊS, DEVENDO SER RETIRADAS MEDICAÇÕES/ MATERIAIS QUE APRESENTEM VALIDADE EXPIRADA PARA OS PROXIMOS 30 DIAS.

MÊS/ ANO	EQUIPE RESPONSÁVEL	DATA REALIZADA	ASSINATURA
JULHO/2022	EQUIPE 3		
AGOSTO/2022	EQUIPE 4		
SETEMBRO/2022	EQUIPE 5		
OUTUBRO/2022	EQUIPE 3		
NOVEMBRO/2022	EQUIPE 4		
DEZEMBRO/2022	EQUIPE 5		
JANEIRO/2023	EQUIPE 3		
FEVEREIRO/2023	EQUIPE 4		
MARÇO/2023	EQUIPE 5		
ABRIL/ /2023	EQUIPE 3		
MAIO/2023	EQUIPE 4		



PREFEITURA DE SANTA TEREZA DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA EM TREINAMENTO

CONTROLE DE ESTOQUE DE MATERIAIS MÉDICO HOSPITALARES E VALIDADE

RESPONSÁVEL PELO TREINAMENTO
PRISCILA KEVELIN SAVARIS – ENFERMEIRA

DATA DO TREINAMENTO
03/04/05 DE AGOSTO 2022

NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA

HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

DATA DA ALTERAÇÃO	ALTERADO POR	REVISADO POR
	Priscila Kevelin Savaris Enfermeira	Priscila Kevelin Savaris Enfermeira
		Sergio Cichiella Secretário de Saúde GESTÃO 2022-2023
		Hudileia Lima Matos Enfermeira
07/07/2026	Bianca de Paula Santos Enfermeira	Bianca de Paula Santos Enfermeira

NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



PREFEITURA DE SANTA TEREZA DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE